

## Descriptif de module

Domaine HES-SO : *Economie et service*

Filière : *Economie d'entreprise*

Programme : *TeamAcademy*

### 1. Intitulé de module Parcours d'apprentissage 5 **2023 - 2024**

Code : (Obligatoire)

XXX

Type de formation :

(Obligatoire – 1 réponse possible)

Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres : ...

Niveau :

(Facultatif – 1 réponse possible)

- Module de base  
 Module d'approfondissement  
 Module avancé  
 Module spécialisé  
 Autres : ...

Caractéristique :

(Facultatif – 1 réponse possible)

En cas d'échec définitif à un module défini comme obligatoire pour acquérir le profil de formation correspondant, l'étudiant-e est exclu-e de la filière, voire du domaine si le règlement de filière le précise conformément à l'article 25 du Règlement sur la formation de base (bachelor et master) en HES-SO

Type :

(Facultatif – 1 réponse possible)

- Module principal  
 Module lié au module principal  
 Module facultatif ou complémentaire  
 Autres : ...

Organisation temporelle :

(Facultatif – x réponses possibles)

- Module sur 1 semestre  
 Module sur 2 semestres  
 Semestre de printemps  
 Semestre d'automne  
 Autres : ...

### 2. Organisation

Crédits ECTS (obligatoire)

10 Crédits ECTS

Langue principale d'enseignement :

(Obligatoire – x réponses possibles)

- Français  Italien  
 Allemand  Anglais  
 Autres : ..

### 3. Prérequis

(Obligatoire – 1 réponse possible)

- Avoir validé les modules « Portfolio de compétences 4 » et « Parcours d'apprentissage 4 »  
 Avoir suivi le module  
 Pas de prérequis  
 Autres :

### 4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

Le module est divisé en 5 parties :

#### 1. Sessions de dialogue et de coaching (SD) :

Au terme de cette partie de module, l'étudiant-e doit :

- Etre en mesure de partager et de documenter les apprentissages qu'il acquiert dans toute la formation
- Savoir échanger de manière constructive sur l'ensemble des sujets discutés lors des sessions de coaching
- Savoir gérer une session de coaching de trois à quatre heures

#### 2. Sessions de formation (SF) :

La partie de module, est divisée en plusieurs sous-parties. Les quatre thématiques des quatre sessions de formation sont à définir d'entente entre les étudiants et le team coach durant le semestre

**3. Projets appliqués (PA) :**

Au terme de cette partie de module, l'étudiant-e doit :

- Être capable d'adopter un comportement adéquat favorisant le travail en équipe
- Savoir gérer une équipe et un projet
- Avoir développé son leadership et son rôle de facilitateur
- Connaître les techniques d'idéation et être capable de concrétiser ses propres idées

**4. Lectures individuelles (LI) :**

Au terme de cette partie de module, l'étudiant-e doit :

- Être capable de sélectionner des livres permettant d'acquérir des connaissances, des outils et/ou des méthodologies
- Mettre en œuvre des connaissances, des outils et/ou des méthodologies pour développer ces compétences
- Synthétiser et transmettre aux autres teampreneurs les éléments clés retirés des lectures réalisées

**5. Articles réflexifs (AR) :**

Au terme de cette partie de module, l'étudiant-e doit :

- Être capable de synthétiser les apprentissages réalisés sur une thématique précise en faisant des liens entre les différents éléments abordés dans la formation
- Être capable d'adopter une posture réflexive et critique sur le développement de ses compétences dans un document organisé et structuré.

**6. Voyage apprenant (VA\*) :**

Au terme de cette partie de module, l'étudiant-e doit :

- Comprendre et communiquer avec des personnes de cultures différentes et interagir dans une langue étrangère
- Partager des connaissances et réaliser des projets avec des teampreneurs membres du réseau Team Academy ou avec d'autres partenaires internationaux validés par la direction du programme

\* Ou autre expérience d'apprentissage qui permette la réalisation d'un projet d'apprentissage personnel convenu entre l'étudiant, le team coach et le responsable du programme Team Academy

**5. Contenu et formes d'enseignement****1. Sessions de dialogue et de coaching (SD) :**

Deux fois par semaine tous les teampreneurs avec leur team coach se réunissent pour trois à quatre heures afin de dialoguer et d'échanger entre eux. Les sujets abordés peuvent porter aussi bien sur l'échange de connaissances et d'expériences que sur la fixation d'objectifs et l'organisation / fonctionnement de la Team Company ou sur le coaching de projets

**2. Sessions de formation (SF) :**

Les teampreneurs planifient et organisent en équipe les sessions de formation durant le semestre. Pour chacune des sessions de formation une thématique spécifique est choisie (voir liste dans le descriptif de module) et des objectifs d'apprentissage sont fixés et à atteindre individuellement et en équipe.

**3. Projets appliqués (PA) :**

Les teampreneurs doivent réaliser en équipe (au min. 3 personnes, 2 personnes sous conditions figurant dans le cadre y relatif) des projets et aller au contact du marché et de clients réels. Pour chaque projet un suivi qualitatif et quantitatif des résultats obtenus est établi et mis à disposition de tous les teampreneurs et du team coach.

**4. Lectures individuelles (LI) :**

En lien avec des thématiques abordées dans les sessions de coaching ou sessions de formation ou en lien avec des problématiques rencontrées dans la réalisation de projets pour la Team Company, chaque apprenant, s'engage à compléter régulièrement son niveau de connaissances via la lecture de livres (5 au minimum durant le semestre). Le teampreneur annonce chacune de ses lectures en ayant effectué une recherche sélective. Après la lecture, il est en charge de transmettre (forums, SD, vidéos, etc.) aux membres de la Team Company les principales connaissances et méthodes applicables au sein de la Team Company

**5. Articles réflexifs (AR) :**

Ces documents rédigés individuellement (3 au minimum durant le semestre) permettent de démontrer la portée de l'apprentissage réalisé par le teampreneur via les différentes sessions de formation, lectures individuelles, projets, session de coaching et voyages apprenants.

### 6. Voyages apprenants (VA) :

Durant le semestre, les teampreneurs doivent organiser, co-financer et participer à un voyage / un échange au sein du réseau international de la Team Academy, ou éventuellement dans un autre contexte entrepreneurial et apprenant.

Pour chacun de ces contenus, des cadres ont été rédigés et sont à disposition des étudiants. Ceux-ci doivent être respectés.

## 6. Modalités d'évaluation et de validation

Pour la participation et contributions aux sessions de dialogue et de coaching (SD), sessions de formation (SF) et voyages apprenants (VA) le teampreneur cumule des points. De même pour les lectures individuelles (LI), la rédaction d'articles réflexifs (AR) et la réalisation de projets appliqués (PA) validés, un nombre de points est attribué au teampreneur en fonction de critères préétablis pour chaque activité validée.

Pour chaque semestre, un nombre de points minimum à atteindre est fixé et c'est sur cette base que les crédits ECTS liés à ce module seront acquis ou pas. Pour ce module « parcours d'apprentissage », chaque semestre, les étudiants doivent, pour obtenir la note de 4, démontrer via leur portfolio individuel l'acquisition 100 points au minimum.

### 7. Modalités de remédiation

*(Obligatoire – x réponses possibles)*

- Remédiation possible  
 Pas de remédiation  
 Autre (précisez) : ...

### 7a Modalités de remédiation (en cas de répétition)

*(Obligatoire – x réponses possibles)*

- Remédiation possible  
 Pas de remédiation  
 Autre (précisez) : ...

## 8. Remarques

## 9. Bibliographie

*(Facultatif – zone de rédaction libre)*

## 10. Enseignants

*(Facultatif – zone de rédaction libre)*

**Nom du responsable de module :**

*Antoine Perruchoud*

**Descriptif validé le**

*(Obligatoire)*

**Descriptif validé par**

*(Obligatoire)*